

## **Estatuts NOVA ASS. (6).docx**

### **ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ "FÒRUM D'ADVOCACIA DE LA GENERALITAT"**

#### *Preàmbul*

Catalunya compta amb una llarga tradició de respecte a les normes jurídiques enteses com a expressió màxima de la voluntat col·lectiva. Ja des de la Constitució de l'Observança de 1481, el deure d'observar les lleis i l'ordenament jurídic ha estat un principi rector del sistema jurídic català.

En coherència amb aquesta cultura jurídica, la Generalitat de Catalunya, mitjançant la Llei 7/1996, de 5 de juliol, va crear el cos d'advocacia de la Generalitat, institució conformada per un col·lectiu de funcionaris que tenen encomanada, en exclusiva, la missió de l'assessorament en dret al més alt nivell i la representació i defensa judicial del Govern català i la seva Administració, inclosos els organismes autònoms, les entitats de dret públic i les empreses públiques de la Generalitat.

D'acord amb l'esmentada Llei, aquesta activitat professional ha de ser desenvolupada en règim de dedicació exclusiva i amb incompatibilitat respecte de qualsevol altra activitat professional. L'essencialitat de les funcions i la seva transcendència per al conjunt de l'Administració de la Generalitat justifiquen les peculiaritats del règim estatutari i de dedicació del cos d'advocacia de la Generalitat de Catalunya.

Des del convenciment que dur a terme les tasques professionals que impliquen les funcions d'assessorament, representació i defensa en Dret només és possible d'acord amb l'ètica professional pública i comptant amb servidors públics plenament compromesos amb el servei al Poble de Catalunya, neix l'associació professional "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat". L'associació professional "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" adopta, com a un dels seus fonaments la cultura de la imparcialitat, requisit previ de l'objectivitat del servei públic. Les persones afiliades assumeixen, doncs, el compromís inequívoc de què tota actuació que duguin a terme en l'àmbit associatiu estigui lliure de conflictes d'interès o, fins i tot, de la seva aparença. L'associació professional "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" té com a àmbit principal d'actuació el territori de Catalunya sense renunciar, però, a què per via de la col·laboració, cooperació i ajut mutu amb d'altres institucions i persones, tingui una projecció d'abast superior.

El present Preàmbul, ultra la seva funció teleològica també ha de proporcionar les claus per a la interpretació i aplicació del contingut dels presents Estatuts.

## **Capítol I. Qüestions generals**

### **Article 1. Naturalesa, denominació, activitat pública i símbols**

1. Es constitueix, per temps indefinit, l'associació professional "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" amb caràcter sindical, d'acord amb l'article 28.1 de la Constitució de 1978. Aquesta entitat es regeix i regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 11/1985,

de 2 d'agost, de Llibertat Sindical, la resta de disposicions legals vigents en aquesta matèria, i els seus estatuts.

2. "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" participa en la societat catalana i en la vida pública i administrativa, i es relaciona amb d'altres subjectes, públics o privats, per tal d'aconseguir les finalitats i els objectius relacionats a l'article 3, a més de tots aquells altres que en coincideixen o se'n relacionen, amb subjecció plena als principis i els valors establerts a l'article 2. Aquests principis i valors, així com els que deriven del preàmbul, han de ser utilitzats com a criteris d'interpretació d'aquests estatuts i de la procedència de l'actuació dels òrgans de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" i dels seus membres.

3. "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" es pot dotar dels símbols identificadors que consideri procedents, per acord de l'assemblea general adoptat sobre la proposta prèvia al respecte efectuada per la junta directiva.

## Article 2. **Valors i principis**

1. "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" adopta com a valors inspiradors de la seva acció sindical la justícia, el compromís democràtic, l'excel·lència professional, la transparència i l'exemplaritat.

2. Les persones afiliades i, en particular les que integren els òrgans de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat", actuen en coherència amb aquests valors i els principis que se'n deriven.

3. El valor de justícia s'articula en els principis següents:

a) Respecte als drets humans, civils i socials.

b) Igualtat: Equiparació efectiva entre dones i homes i especial atenció respecte dels col·lectius més desfavorits o vulnerables de la societat.

c) Independència: En l'exercici de l'acció sindical amb plena llibertat, sense rebre ni demanar instruccions d'altri, i en benefici de les persones afiliades.

d) Imparcialitat: Evitar que en l'adopció de decisions puguin interferir o semblar que interfereixen els interessos particulars.

e) Confidencialitat. Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'activitat sindical i que no hagin de ser divulgats, especialment quan la informació pugui tenir caràcter sensible i la seva difusió pugui perjudicar alguna persona o el bon desenvolupament de l'activitat de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat".

4. D'acord amb el valor de compromís democràtic, "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" actua al servei del Poble de Catalunya i amb lleialtat envers les institucions que integren la Generalitat, sens perjudici de poder expressar les seves discrepàncies amb aquesta a través d'una acció sindical constructiva. "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat", en tant que organització arrelada al país, està compromesa amb la defensa, difusió i promoció de la llengua catalana, i empra aquesta com a vehicle prevalent de comunicació.

5. D'acord amb el valor d'excel·lència professional, l'acció sindical s'orienta a què es donin les condicions de preparació tècnica de les persones afiliades per tal que el servei a la ciutadania pugui veure's satisfet fins i tot per sobre de les expectatives que resultarien d'un compliment deontològicament correcte.

6. D'acord amb el valor de transparència, "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" garanteix envers les persones afiliades l'accés a la informació sobre el seu funcionament i presa de decisions de tal

manera que se'n pugui fer el control i garantir el retiment de comptes. També es garanteix el compliment de les obligacions que puguin resultar de la legislació de transparència i accés a la informació vigent.

7. D'acord amb el valor d'exemplaritat, "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" i els seus afiliats actuen sota el principi d'integritat, demostrant plena coherència entre els valors i principis proclamats en aquest article i les seves accions, així com procurant fomentar el prestigi professional.

### Article 3. Finalitats i objectius

1. Les finalitats i els objectius de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" són:

- a) Defensar l'estatut social i laboral i els interessos professionals de les persones afiliades i de l'Advocacia de la Generalitat.
- b) Fomentar l'excel·lència professional de les persones afiliades i el prestigi que en deriva.
- c) Col·laborar amb l'Administració de la Generalitat per determinar les condicions més adients perquè les persones afiliades i l'Advocacia de la Generalitat prestin els seus serveis professionals.
- d) Col·laborar amb l'Administració de la Generalitat en l'elaboració de les disposicions que afectin les persones afiliades i l'Advocacia de la Generalitat.
- e) Defensar les persones afiliades davant les autoritats, les entitats o els particulars, en els casos relatius a l'exercici de la seva professió.
- f) Sense perjudici del previst a les lletres anteriors, la negociació col·lectiva, el plantejament de conflictes col·lectius, el diàleg social i la participació institucional en els organismes públics de les administracions laborals.
- g) Difondre i fomentar el coneixement del dret aplicable a Catalunya, especialment del seu dret propi, mitjançant l'elaboració, la publicació i la difusió d'estudis, d'investigacions i de treballs de recerca.
- h) Organitzar, impartir i gestionar cursos, jornades, seminaris i conferències relacionats amb el dret vigent a Catalunya, especialment el dret propi, i d'altres matèries jurídiques d'interès per a les persones afiliades i participar en el mateix tipus d'activitats organitzades per d'altres entitats.
- i) Organitzar, impartir i gestionar activitats formatives i de preparació d'oposicions vinculades amb la matèria jurídica.
- j) Col·laborar i participar amb organitzacions diverses per contribuir, promoure i executar projectes de cooperació i de col·laboració amb finalitat solidàries o altruistes.
- k) Establir amb el personal del Cos Superior de l'Administració de la Generalitat amb la condició de jurista, relacions de col·laboració i de cooperació vinculades a les finalitats i els objectius de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat", així com amb d'altres col·lectius de personal pertanyents a cossos o escales de l'àmbit jurídic del sector públics de Catalunya.
- l) Contribuir a la conducta ètica i a l'elevació moral, al respecte dels drets humans i dels drets civils, a la convivència sana i respectuosa i a la transparència de la vida pública administrativa i social, mitjançant la projecció adient i necessària de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" a la societat.
- m) Correspon a "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" qualsevol altre actuació legal que contribueixi a l'assoliment de les seves finalitats i objectius, així com totes aquelles altres finalitats

i objectius que coincideixen o es relacionen amb les previstes en aquests estatuts, la qual cosa requerirà l'acord aprovatori de l'assemblea general, a l'empara de la legislació vigent i d'aquests estatuts.

2. En queda exclòs tot ànim de lucre de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat", sense perjudici de la disponibilitat per l'associació d'ingressos econòmics procedents de les quotes de les persones associades i d'altres possibles ingressos per a la seva destinació als objectius i les finalitats de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" i per atendre a les despeses derivades de les seves necessitats materials i de les relacionades amb el seu manteniment.

#### **Article 4. Domicili àmbit territorial**

1.El domicili de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" s'estableix al carrer del General Álvarez de Castro, núm. 8, baixos 1<sup>a</sup>, 08003 Barcelona.

2.L'àmbit d'activitat principal de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" és el territori de Catalunya. Igualment, "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" pot projectar la seva actuació sobre d'altres àmbits territorials en funció de l'assoliment de les seves finalitats i els seus objectius i de les decisions preses al respecte pels seus òrgans de govern.

### **Capítol II. Els membres de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat", els seus drets i les seves obligacions**

#### **Article 5. Procediment d'admissió a "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat"**

1. Per formar part de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" s'ha de complir amb els requisits següents:

a) Haver ingressat al Cos d'Advocacia de la Generalitat de Catalunya, qualsevol que sigui la situació administrativa en què la persona sol·licitant es trobi en el moment de presentar la seva sol·licitud - excepte en els supòsits de sanció disciplinària de separació del servei que tingui caràcter ferm o d'haver estat condemnat per sentència ferma a la pena principal o accessòria d'inhabilitació absoluta o especial per a càrrec públic - o bé ocupar en propietat una plaça a extingir de Lletrat del Gabinet Jurídic, en la que es presta servei a l'àmbit del contenciós.

b) Lliurar a la junta directiva una sol·licitud d'ingrés, segons el formulari que es posa a disposició de les persones interessades via web. En aquesta sol·licitud, amb el redactat a l'efecte elaborat per la junta directiva, ha de figurar el compromís que assumeix el sol·licitant de complir amb el contingut dels estatuts i especialment de respectar i seguir els principis que consten al seu article 2.

c) La junta directiva ha de verificar el compliment per la persona sol·licitant dels requisits establerts en aquests estatuts, i el relatiu a la seva assumpció dels compromisos indicats a la lletra b) anterior. La junta directiva, a partir de la data de la reunió en la que s'adopti la decisió corresponent, comunicarà aquesta a la persona sol·licitant.

d) Des de la comunicació de l'admissió, la persona interessada compta amb un mes per fer efectiva la quota d'entrada. Un cop "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" tingui constància del seu

abonament, la data en la que hagi estat efectuada constarà com a data d'admissió. A partir d'aquest moment la persona admesa adquireix tots els drets i els deures que li pertocuen com a membre de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat".

e) Pel que fa a l'acceptació de l'afiliació dels membres singulars, la junta directiva ha de verificar els requisits i seguir el procediment establerts a l'article 6.

f) Hi haurà un llibre de registre on han de constar les altes i les baixes de les persones afiliades.

#### **Article 6. Membres singulars**

1. Poden afiliar-se també a "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat", en la condició de "membres singulars", de manera excepcional, aquells funcionaris en actiu del Cos Superior de l'Administració de la Generalitat que siguin juristes en exercici a la destinació pública corresponent, amb un temps mínim d'exercici professional de 10 anys, i que per la seva trajectòria professional i/o acadèmica i pel seu compromís amb els valors i els principis de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" es consideri per la junta directiva que la seva admissió a l'associació té un interès especial per a les finalitats i els objectius d'aquesta.

2. Pertoca a la junta directiva la consideració d'aquests supòsits els quals, en el cas d'admissió, en els mateixos termes que preveu l'article 5, han de comportar l'elaboració d'una proposta al respecte adoptada per unanimitat de la junta i que ha de ser sotmesa a debat i aprovació de l'assemblea general. En cap cas el nombre de membres singulars pot excedir el 30% del total de les persones associades i la seva representació de vot no pot excedir del 30% del total de vots possibles.

3. La condició de "membre singular", comporta la titularitat dels mateixos drets i deures que qualsevol associat amb les limitacions específiques que estableixen aquests estatuts.

#### **Article 7. Membres honoraris i membres col·laboradors**

1. Poden formar part de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat", en la condició de "membres honoraris", aquelles persones de reconegut prestigi en l'àmbit jurídic i que s'han destacat especialment pel seu servei a finalitats i objectius coincidents amb els de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat", i molt especialment en relació amb el prestigi del Cos d'Advocacia o de l'Administració de la Generalitat de Catalunya o d'altres institucions jurídiques catalanes.

2. L'atorgament de la condició de membre honorari, el seu contingut i els honors i les distincions corresponents poden ser regulats per l'assemblea general a proposta de la junta directiva. Aquesta regulació ha de preveure també els supòsits de pèrdua de la condició de membre honorari atorgada.

3. La junta directiva pot designar com a "membres col·laboradors de Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" a determinades persones que per les seves qualificacions i condicions de preparació, professionalitat, experiència i capacitat poden realitzar o participar en tasques pròpies de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" quan la seva contribució es consideri molt adient per tal d'implementar els objectius i les finalitats de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat". La decisió al

respecte de la junta directiva ha d'estar justificada i motivada i s'ha de sotmetre a l'aprovació de l'assemblea general. Pertoca igualment a la junta directiva decidir justificadament la finalització de la condició de membre singular la qual decisió també haurà de ser sotmesa a l'aprovació de l'assemblea general.

#### **Article 8. Socis jubilats**

Els membres de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" que passin a trobar-se en situació de jubilació continuaran mantenint la seva condició com a tals en els mateixos termes que la resta d'afiliats.

#### **Article 9. Drets**

Són drets de les persones afiliades a "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat":

- a) Assistir amb veu i vot a les sessions de l'assemblea general.
  - b) Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat", en els termes i amb les condicions i requisits que s'estableixen en aquests estatuts.
  - c) Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
  - d) Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat", d'acord amb la normativa vigent i aquests estatuts.
  - e) Exposar a l'assemblea general i a la junta directiva tot el que considerin que pugui contribuir a la implementació i a la realització efectiva i eficient de les finalitats i els objectius de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat", així com qualsevol altre qüestió que se'n relacioni.
  - f) Ésser emparats per "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" de conformitat amb les finalitats i els objectius d'aquesta i els principis i valors als quals se subjecta, de la qual cosa s'haurà d'informar a l'assemblea general.
  - g) Sol·licitar i obtenir informació sobre l'administració i la gestió de la junta directiva, sobre les actuacions de tots i cadascun dels membres que la componen així com d'altres mandataris de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat".
  - h) Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries que els afectin, les quals s'han de tramitar d'acord amb el que estableixen aquests estatuts.
  - i) Rebre informació sobre les activitats de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat", de la identitat dels altres associats, del nombre d'altres i baixes i de l'estat de comptes.
  - j) Fer ús dels serveis comuns que "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" estableixi o tingui a la seva disposició.
  - k) Formar part de les àrees, les seccions i els grups de treball.
- l) El dret a participar en activitats formatives organitzades per "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat".

- m) El dret a impartir o a participar en impartir cursos, conferències, seminaris i d'altres activitats formatives o de difusió o foment del dret organitzades o en les que participi "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat".
- n) El dret a elaborar articles, comunicacions i notícies jurídiques i similars per ser publicades mitjançant el web de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat".
- o) El dret a participar en l'elaboració de manuals, llibres i revistes de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat".
- p) El dret de realitzar tasques adients encomanades per la junta directiva, en els termes de les finalitats i els objectius de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" i dels principis i dels valors pels quals aquesta es regeix.
- q) Disposar dels estatuts.
- r) Consultar els llibres de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat".
- s) Impugnar els acords de l'assemblea general i de la junta directiva.
- t) Proposar l'exercici de l'acció de responsabilitat contra els membres de la junta directiva.
- u) Donar-se de baixa de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" lliurement, de conformitat amb el procediment establert a l'article 11.
- v) Rebre les retribucions corresponents, si és el cas, per la realització d'activitats diverses vinculades amb les finalitats i els objectius de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" previstes a l'article 3 d'aquests estatuts.
- w) Rebre els honors i les distincions regulats per "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat".

#### **Article 10. Deures**

Són deures de les persones afiliades a "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat":

- a) Comprometre's a assumir els principis i els valors de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat", que consten a l'article 2 d'aquests estatuts, en la seva actuació dins l'entitat i en la seva relació amb la resta de membres de la mateixa.
- b) Comprometre's amb les finalitats i els objectius de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" i participar activament per assolir-les.
- c) Ésser lleial en la seva conducta en relació amb "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat".
- d) Contribuir al sosteniment de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" amb el pagament de les quotes, les derrames i d'altres aportacions econòmiques fixades i aprovades d'acord amb aquests estatuts.
- e) Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat".
- f) Complir amb la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.

#### **Article 11. Baixa de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat"**

1. Són causes per ser donat de baixa de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat":

- a) La sol·licitud de la persona interessada d'acord amb el procediment establert a l'apartat 2 d'aquest article.

- b) No satisfer les quotes fixades en el termini de tres mesos a comptar a partir del dia següent del requeriment previ realitzat a l'efecte.
- c) No complir les obligacions estatutàries.
- d) Sense perjudici del que preveu la lletra c), és causa de baixa incomplir el deure de realitzar tasques adients encomanades per la junta directiva, en els termes de les finalitats i els objectius de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" i dels principis i dels valors pels quals aquesta es regeix.
- e) Deixar de pertànyer al Cos d'Advocacia de la Generalitat de Catalunya, llevat del supòsit de jubilació.

f) Per al cas dels membres singulars, deixar de pertànyer al Cos Superior d'Administració de la Generalitat, llevat del supòsit de jubilació.

2. En el cas previst a la lletra a) d'aquest article, l'interessat ho ha de comunicar a la junta directiva mitjançant correu electrònic amb una antelació mínima d'1 mes abans de la data de venciment del rebut corresponent.

3. En els casos previstos a les lletres e) i f) de l'apartat 1 d'aquest article, la persona interessada deixa d'estar afiliada a "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" a partir de la data en què causi baixa del Cos d'Advocacia de la Generalitat o del Cos Superior d'Administració, respectivament.

4. En els casos establerts a les lletres c) i d) de l'apartat 1 d'aquest article, la baixa de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" de la persona interessada es produirà mitjançant la resolució del procediment disciplinari incoat a l'efecte, segons el que estableix l'article 32 d'aquests estatuts.

### Capítol III. **L'organització i l'administració de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat"**

#### Article 12. **Òrgans de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat"**

1. Són òrgans de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" :

- a) L'assemblea general
- b) La junta directiva
- c) La presidenta o president.

2. Per a la millor satisfacció de les finalitats i els objectius de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" en els diferents àmbits sobre els quals projecta la seva actuació, l'assemblea general pot crear òrgans de caràcter territorial o sectorial. La creació d'aquests òrgans i les seves regles de funcionament intern han de ser aprovades per l'assemblea general.

3. Per a la millor gestió interna i administrativa de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat", i per millor canalitzar la corresponent contribució i les aportacions diverses dels seus membres, la junta directiva pot complementar el funcionament de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" mitjançant les àrees següents:

- a) Àrea de Comunicació.
- b) Àrea de Formació.
- c) Àrea de Gestió Econòmica.
- d) Àrea Professional.



e) Àrea de Publicacions.

d) Qualsevol altra àrea que la junta decideixi crear atenent a les circumstàncies diverses que puguin aconsellar la seva creació.

La persona o persones que exerceixin la representació de cadascuna de les àrees ha de tenir la condició de membre de la junta directiva.

Poden formar part d'aquestes àrees qualsevol persona afiliada a "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" en els termes que la junta directiva decideixi. La participació en aquestes àrees pot ser una de les obligacions que la junta directiva acordi per a les persones afiliades a "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat".

La junta directiva donarà compte a l'assemblea general de tot el relatiu al funcionament de les àrees, a la possible creació d'altres de noves i de tot el que tingui a veure amb aquestes.

4. Per a la millor implementació de les activitats de projecció social de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" la junta directiva pot crear seccions especialitzades per matèries d'interès de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" o per branques del dret, de les quals s'ocuparan els membres de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" que voluntàriament s'hi adhereixin. Qualsevol membre de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" pot proposar de manera justificada la creació de seccions.

#### **Article 13. L'assemblea general**

1. L'assemblea general és l'òrgan sobirà de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" i els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable. Els membres de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat", reunits en assemblea general legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'assemblea, d'acord amb el que preveu l'article 18 d'aquests estatuts referit a les votacions.

2. Tots les persones afiliades a "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" queden subjectes als acords de l'assemblea general legalment constituïda, incloent-hi els absents, els qui discrepin i els presents que s'abstinguin de votar.

#### **Article 14. Atribucions de l'assemblea general**

1. L'assemblea general té les atribucions següents:

a) Modificar els estatuts d'acord amb el que estableix l'article 35.

b) Elegir i separar els membres de la junta directiva i controlar-ne l'activitat.

c) Aprovar el pressupost anual i la liquidació de comptes anuals.

d) Acordar la forma i l'import de les quotes, les derrames i d'altres aportacions econòmiques fixades i aprovades d'acord amb aquests estatuts per contribuir al sosteniment de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat".

e) Aprovar la gestió feta per la junta directiva.

f) Acordar la dissolució de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat".

g) Incorporar-se a unions, confederacions o federacions d'entitats i d'entitats i associacions diverses o separar-se'n.

h) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.

i) Aprovar el reglament de règim interior i d'altres regulacions que siguin factibles d'acord amb el que preveuen aquests estatuts.

- j) Acordar la baixa o la separació definitiva, prèvia la tramitació d'expedient disciplinari contradictori, de les persones afiliades i de la resta de membres de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat".
  - k) Conèixer les sol·licituds presentades per afiliar-se a "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat", i també les altes i les baixes d'aquestes persones per una raó distinta a la de la separació definitiva.
  - l) Decidir sobre la possible concurrència d'un conflicte d'interessos en els termes que preveu l'article 18.4.
  - m) La creació d'òrgans territorials o sectorials.
  - m) Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat".
2. La relació de les atribucions de l'assemblea general contingudes en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limitatiu d'aquestes.

### **Article 15. Sessions de l'assemblea general**

1. L'assemblea general es reuneix en sessió ordinària, com a mínim, un cop l'any.
2. La presidenta o president o la junta directiva poden convocar l'assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho considerin convenient. També se l'ha de convocar quan ho sol·liciti un nombre d'associats no inferior al 10%. En aquest cas, la sessió corresponent de l'assemblea ha de tenir lloc dins del termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de la sol·licitud.

### **Article 16. Convocatòria de les sessions de l'assemblea general**

1. L'assemblea general és convocada per la presidenta o president. En el cas d'incapacitat o absència de la persona titular de la presidència, l'assemblea general és convocada per la junta directiva. La convocatòria corresponent ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, la data, el lloc i l'hora de la reunió.
2. La convocatòria s'ha de comunicar als seus destinataris amb una antelació mínima de quinze dies naturals abans de la data de la sessió, individualment i mitjançant un correu electrònic a l'adreça electrònica que les persones afiliades hagin fet constar a la Secretaria.
3. Quan la presidenta o president o la junta directiva considerin que existeixen raons d'urgència suficientment justificades no serà necessari el compliment dels requisits establerts en l'apartat 2 d'aquest article per convocar l'assemblea general. En aquest cas serà suficient que la convocatòria es comuniqui per qualsevol mitjà que acrediti la recepció de la convocatòria, amb el contingut mínim que s'indica en l'apartat 1 d'aquest article.

### **Article 17. Constitució de l'assemblea general**

1. L'assemblea general quedarà vàlidament constituïda en primera convocatòria quan hi concorrin, presents o representats, més del 50% de les persones afiliades a "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" o, en segona convocatòria, si hi són presents o representats almenys un 20%.
2. Tot membre de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" amb el dret d'assistir a l'assemblea general, pot conferir la seva representació en aquesta a un altre membre de "Fòrum d'Advocacia

de la Generalitat”, mitjançant un escrit signat pel representant i amb caràcter especial per a cada sessió de l’assemblea. La representació haurà d’acreditar-se davant del secretari de l’assemblea prèviament a la constitució de la sessió. En cap cas pot excedir de cinc el nombre de vots que un membre de “Fòrum d’Advocacia de la Generalitat” pot emetre per representació. De cap manera s’ha d’admetre un atorgament de representació verbal o en qualsevol altra modalitat diferent a la que ha estat indicada.

3. Un mínim del 10% de les persones afiliades de “Fòrum d’Advocacia de la Generalitat” pot sol·licitar a la junta directiva la inclusió en l’ordre del dia d’un o més assumptes per tractar. Si ja s’ha convocat l’assemblea general, és requisit necessari que la sol·licitud es formuli dins del primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data de reunió d’aquella, amb la finalitat de poder informar a totes les persones afiliades de “Fòrum d’Advocacia de la Generalitat” sobre l’ampliació de l’ordre del dia. La sol·licitud també es pot fer directament a l’assemblea, que decideix el que considera convenient, si bé aquesta únicament pot adoptar acords respecte als punts no inclosos en l’ordre del dia comunicat en la convocatòria si així ho decideix la majoria de les persones presents o representades, sempre que aquestes representin com a mínim més del 50% dels membres de “Fòrum d’Advocacia de la Generalitat”.

4. De cap manera s’admetrà incloure a l’ordre del dia ni tractar cap tema o assumpte d’interès personal fet per una persona afiliada a “Fòrum d’Advocacia de la Generalitat” que tenint el dret d’assistir a l’assemblea general no ha assistit a la sessió corresponent d’aquesta.

#### **Article 18. Votacions a l’assemblea general**

1. En les sessions de l’assemblea general, correspon un vot a cada persona afiliada a “Fòrum d’Advocacia de la Generalitat”.

2. Els acords de l’assemblea general es prenen per majoria simple de vots dels membres presents o representats.

3. Per adoptar acords sobre la separació dels membres, la modificació dels estatuts, la dissolució de “Fòrum d’Advocacia de la Generalitat”, la constitució d’una federació o quelcom similar amb d’altres entitats semblants o la integració en una ja existent, cal un nombre de vots equivalent a la majoria de les persones presents o representades, sempre que aquestes representin com a mínim més del 50% de les persones afiliades a “Fòrum d’Advocacia de la Generalitat”.

4. L’assemblea general, si es qüestiona el dret de vot d’algun associat per raó d’un possible conflicte d’interessos amb “Fòrum d’Advocacia de la Generalitat”, ha de decidir sobre aquesta qüestió en votació separada i, si escau, secreta. La possible concurrència del conflicte d’interessos esmentats s’ha de valorar en els termes que preveu l’article 312-9 del Codi Civil Català.

5. Les votacions es fan habitualment a ma alçada, excepte les que s’acordi que tenen caràcter secret. Aquestes votacions es fan mitjançant qualsevol mitjà que permeti el còmput públic inclosa la simple alçada de la ma.

6. La decisió sobre el caràcter secret de la votació es pot proposar per qualsevol soci, tant sigui membre com no de la junta directiva, i ha de ser votada per les persones presents a l’assemblea general, quedant aprovada la proposta si aquesta obté la majoria simple de vots.

## Article 19. **Ordre de procedir**

1. Les sessions de l'assemblea general les presideix la presidenta o president de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat". En la seva absència, és substituïda pel vicepresident o, en defecte o absència d'aquest, pel vocal de més edat de la junta directiva. Hi ha d'actuar com a secretària o secretari la persona titular de la secretaria de la junta directiva. En la seva absència o en el seu defecte, ha de ser substituït pel vocal més jove de la junta.

2. Les sessions de l'assemblea general es realitzen de la manera següent:

- a) La secretària o secretari formula la llista d'assistents i la presidenta o president declara la validesa de la sessió.
- b) Lectura de l'acta de la sessió anterior de l'assemblea general, a fi que s'aprovi o s'esmeni. Tres dies abans de la constitució de l'assemblea general, l'acta i qualsevol altra documentació que hagi de ser aprovada ha d'estar a disposició de les persones afiliades a "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" de la manera més adient. Sempre que sigui factible, la posada a disposició de la documentació esmentada tindrà lloc mitjançant el correu electrònic corresponent.
- c) Informe de la presidenta o president sobre les activitats de la junta directiva realitzades des de la darrera reunió de l'assemblea general.
- d) Deliberació sobre els diversos punts de l'ordre del dia. Les intervencions dels assistents són regulades per la presidenta o president.
- e) Quan la presidenta o president considera que un punt ha estat suficientment debatut, n'ordena i dirigeix la votació, d'acord amb les previsions de l'article 18 d'aquests estatuts.
- f) Exhaurit l'ordre del dia, la presidenta o president aixeca la sessió. Si a judici seu no hi ha temps suficient per tractar completament els assumptes inclosos a l'ordre del dia, s'interromp la sessió i se'n convoca la continuació, que es notifica als membres absents. També pot aixecar la sessió i incloure en l'ordre del dia de la sessió següent aquells punts que no hagin pogut ser debatuts.

3. La secretària o secretari estén l'acta de la reunió, que la signa amb el vistiplau de la presidenta o president, amb la indicació de la data i el lloc de la sessió i de l'ordre del dia, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents. Si alguna persona afiliada ho sol·licita es farà constar les opinions que hagi manifestat en el decurs de la sessió objecte de l'acta. Amb aquests requisits s'entén que les actes reflecteixen el desenvolupament de la reunió i els acords són immediatament executius, llevat que s'hagin adoptat en uns termes que indiquin una altra cosa.

## Article 20. **La junta directiva**

1. La junta directiva gestiona, administra i representa "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" i està formada per un mínim de 7 i un màxim de 10 membres.

2. Formen part de la junta directiva: la presidenta o president, que ho és també de la junta directiva, una secretària o secretari, una tesorera o tesorer tenint la resta de membres possibles la condició de vocals. En pot formar part, si així ho decideix la junta, un vicepresident o vicepresidenta. Els càrrecs de presidenta o president, secretària o secretari i tesorera o tesorer han de ser exercits per persones diferents i són elegits per la junta directiva entre els seus membres. El càrrec de vicepresidenta o vicepresident, cas d'haver-ne, pot ser acumulat per qualsevol que tingui un altre càrrec en la junta, llevat del de president. Tots aquests càrrecs com a

membre de la junta directiva són exercits gratuïtament si bé tenen dret a la bestreta i al reemborsament de les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys produïts per raó d'aquest exercici.

3. La vicepresidenta o vicepresident exerceix les funcions de la presidenta o president en cas d'absència o malaltia d'aquest o de vacant del càrrec i també assumirà aquelles tasques que li delegui la presidència. En el supòsit de no haver vicepresident o vicepresidenta, o bé en el cas d'impossibilitat d'aquest, i també segons el cas o l'àmbit d'especialització, el president o presidenta pot designar la persona que el substitueixi d'entre els membres de la junta, o de les àrees o les seccions.

4. La secretària o secretari ha de custodiar la documentació de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat", aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'assemblea general i de la junta directiva; redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i portar el llibre de registre de les persones afiliades, amb llurs altes i baixes. En el cas d'absència o malaltia o de vacant del càrrec de secretaria exercirà les funcions corresponents la persona de més edat d'entre les que tenen la condició de vocal.

5. La tesorera o tesorero té com a funció la custòdia i el control dels recursos de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat", com també l'elaboració del pressupost, del balanç i de la liquidació de comptes. A més, li pertoca: portar un llibre de caixa; signar els rebuts de quotes i d'altres documents de tresoreria; pagar les factures aprovades per la junta directiva, les quals han de ser visades prèviament per la persona titular de la presidència, i ingressar el sobrant en establiments de crèdit o d'estalvi.

6. La responsabilitat dels membres de la junta directiva pels danys que causin a "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" per incomplir la llei o aquests estatuts o per actes o omissions en l'exercici de les seves funcions que siguin negligents es regeix pel que preveu la normativa vigent aplicable al respecte.

## **Article 21. Elecció dels membres de la junta directiva**

1. Per elegir els membres de la junta directiva, qualsevol persona afiliada a "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat", llevat dels que ocupin a les administracions públiques càrrecs de lliure designació amb categoria de director general o assimilats o que únicament detinguin la qualitat de membre honorari, pot presentar la seva candidatura, bé de forma individual o bé de forma conjunta amb altres persones afiliades a "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat"; en aquest últim cas, no poden figurar a la mateixa candidatura més de 10 persones.

2. Les candidatures s'han de presentar per escrit, dirigit a la junta directiva amb 20 dies d'antelació, com a mínim, al dia en què tingui lloc la votació. Les candidatures que es presentin formalment tenen dret a una còpia de la llista de les persones afiliades i dels seus domicilis, certificada per la persona titular de la secretaria amb el vistiplau de la presidenta o president, que els ha de ser lliurada amb antelació suficient als efectes de poder exercir el seu dret a comunicar llur programa d'actuació a les persones afiliades abans de la data de l'elecció. Igualment poden comunicar el seu programa durant la mateixa sessió durant la qual es dugui a terme l'elecció. Sense perjudici de tot això, la junta directiva, a proposta de les candidatures, ha de fer arribar a les persones afiliades, una vegada com a mínim, els programes i les altres comunicacions que siguin

raonables. La junta directiva pot facilitar als candidats que ho demanin el domicili, els telèfons i les adreces de correu electrònic de les persones afiliades que ho autoritzin expressament.

3. L'elecció dels membres de la junta directiva, que han de ser persones afiliades amb plena capacitat per exercir llurs drets estatutaris, es fa per votació de l'assemblea general, mitjançant el sistema de llistes obertes, i resulten elegides les persones que obtinguin els 10 primers millors resultats en nombre de vots. L'elecció pot ser efectuada mitjançant paperetes i de manera secreta o bé mitjançant votació a ma alçada de manera pública, segons la proposta corresponent de la junta directiva atenent a les circumstàncies plantejades, la qual proposta requereix de l'aprovació de l'assemblea general per poder-se dur a terme.

4. Acabada la votació es procedirà al recompte públic dels vots i a la proclamació dels membres de la junta directiva elegits.

5. Les possibles incidències que es suscitin durant el procediment d'elecció seran resoltes per la "mesa electoral" de l'assemblea, la qual està composta per: el membre de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" de més edat present a l'assemblea, que actuarà com a president de la mesa; el membre més jove de l'assemblea; i per últim el membre titular de la secretaria de l'Assemblea General, de conformitat amb el que preveu l'article 19.1 d'aquests estatuts i, en el seu defecte, el membre que resulti designat per sorteig d'entre la llista de membres assistents.

6. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec. El nomenament i el cessament dels càrrecs han de ser certificats per la persona titular de la secretaria sortint, amb el vistiplau de la presidenta o president.

7. En cessar les persones que ocupen el lloc de secretaria o de tresoreria, aquestes han de procedir al traspàs efectiu, a les persones que els substitueixin, de tot allò que hagin estat custodiant per raó del càrrec, de la qual cosa estendrà acta la persona titular de la secretaria en aquest moment.

## **Article 22. Durada dels càrrecs i cessament**

1. Els membres de la junta directiva exerceixen el càrrec durant un període de dos anys, sens perjudici que puguin ser reelegits.

2. Són causes de cessament en el càrrec abans d'extingir-se el termini reglamentari del mandat corresponents les següents:

a) Incapacitat o inhabilitació.

b) Venciment del càrrec, llevat de renovació.

c) Dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual se n'exposin els motius.

d) Malaltia que incapaciti per exercir el càrrec.

e) Baixa com a afiliat de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat".

f) Sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec, imposada d'acord amb el que s'estableix en aquests estatuts.

3. Les vacants que es produeixin en la junta directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'assemblea general que es realitzi. Mentrestant, el càrrec o els càrrecs vacants poden ser ocupats provisionalment per membres de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" designats per la junta.

### Article 23. Atribucions de la junta directiva

1. Els membres de la junta directiva han d'exercir llurs atribucions amb la diligència d'un bon administrador, i de manera lleial, actuant sempre en benefici de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat". Per exercir-les tenen el dret i el deure d'assistir a les reunions convocades en els termes que preveu l'article 25.2, d'informar-se sobre la marxa de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" i de participar en les deliberacions corresponents i en l'adopció d'acords; guardar secret de les informacions confidencials relatives a "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" fins i tot després d'haver cessat en el càrrec, i la resta de deures que la normativa vigent preveu al respecte.

2. La junta directiva té les atribucions següents:

- a) Representar, dirigir i administrar "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" de la manera més àmplia que reconegui la llei; i complir les decisions preses per l'assemblea general, d'acord amb les normes, les instruccions i les directrius que l'assemblea estableixi.
- b) Complir i fer complir a les persones afiliades aquests estatuts, la reglamentació que sigui aprovada i els acords dels òrgans de govern de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat".
- c) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- d) Proposar a l'assemblea general l'adopció de mesures per defensar els interessos de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" i dels seus membres.
- e) Decidir l'admissió o la suspensió dels afiliats.
- d) Proposar a l'assemblea general l'establiment de les quotes que les persones afiliades a "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" han de satisfer.
- f) Convocar les sessions de les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- g) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'assemblea general perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- h) Contractar els empleats que "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" pugui tenir.
- i) Inspeccionar la comptabilitat i ocupar-se de què els serveis funcionin amb normalitat.
- j) Establir àrees i seccions i organitzar grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç satisfer les finalitats i els objectius de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat", i autoritzar les actuacions que aquestes instàncies projectin dur a terme.
- k) Nomenar els membres de la junta directiva que s'hagin d'encarregar de cada àrea organitzativa i de cada grup de treball.
- l) Delegar alguna de les seves facultats en una o en diverses àrees, comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de la majoria dels seus membres.
- m) Nomenar, amb el vot favorable de la majoria dels seus membres, un o més d'un mandatari per exercir les funcions i facultats que els vulgui confiar.

- n) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones físiques o jurídiques, per aconseguir subvencions o altres ajuts.
- o) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquests dipòsits segons el que estableix l'article 31 d'aquests estatuts.
- p) Resoldre provisionalment qualsevol assumpte que no s'hagi previst pels estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'assemblea general.
- q) Proposar a l'assemblea general la modificació dels estatuts d'acord amb el que estableix l'article 33.
- r) Qualsevol altra facultat que no sigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" o que li hagi estat delegada expressament.

#### **Article 24. Reunions i comissió executiva**

1. La junta directiva es reuneix en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, i que en cap cas no pot ser inferior a dos mesos. Les reunions corresponents es poden realitzar tant presencialment com de forma virtual, recorrent en aquest últim cas a les possibilitats diverses que ofereix el progrés tecnològic.
2. La presidenta o president pot convocar la junta directiva amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient. També quan ho sol·liciti un nombre de membres de la Junta no inferior a tres.
3. La junta directiva també pot treballar mitjançant una comissió executiva la qual és un grup de treball de membres de la junta directiva, format per 3 o 4 persones, essent sempre una d'aquestes la persona que ocupa la presidència.
4. La comissió executiva la convoca la presidenta o president i, amb caràcter general, tindrà una periodicitat mensual. Correspon a aquesta comissió la preparació de les sessions de la junta directiva, així com disposar del que calgui per tal que s'executin les decisions preses per l'òrgan directiu. També pot prendre i executar decisions de caràcter administratiu i de gestió estricta. En casos d'urgència, quan no sigui possible convocar una junta, la comissió executiva pot prendre decisions de caràcter urgent en el marc de les competències de la junta. En aquests casos ha d'informar immediatament de les decisions preses els altres membres de la junta directiva i també en la reunió següent d'aquesta, a fi i efecte que la mateixa les ratifiqui o les revoqui, de la qual cosa es deixarà constància en acta.

#### **Article 25. Convocatòria**

1. La junta directiva és convocada per la presidenta o el president o per la persona que els substitueixi, mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc i l'hora de la reunió.
2. La convocatòria s'ha de comunicar amb una antelació mínima de 48 hores, llevat que existeixin raons d'urgència. En aquest cas serà suficient amb que la convocatòria es comuniqui per qualsevol mitjà que acrediti la seva recepció.



3. No es requerirà la convocatòria de la junta directiva ordinària ni extraordinària per tal que aquesta quedi vàlidament constituïda quan, trobant-se presents la totalitat dels seus membres, aquests decideixin reunir-se en junta directiva.

#### Article 25. **Constitució i votació**

1. La junta directiva quedarà vàlidament constituïda en primera convocatòria quan concorrin a ella la totalitat dels seus membres o, en segona convocatòria, si hi són presents un mínim de quatre membres.
2. Els membres de la junta directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència de la presidenta o president i de la persona titular de la secretaria, o de les persones que els substitueixin, hi és necessària sempre.
3. Els acords de la junta directiva es prenen per majoria simple de vots de les persones assistents. Si es produeix empat de vots, decideix el de la presidenta o president.

#### Article 26. **Ordre de procedir**

1. Les reunions de la junta directiva les presideix la presidenta o president de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat". En la seva absència, presideix el vicepresident o, en defecte d'aquest, el vocal de més edat. En absència de la persona titular de la secretaria, aquesta és substituïda pel vocal més jove de la junta.
2. Les reunions de la junta directiva es realitzen de la manera següent:
  - a) La persona titular de la secretaria en primer lloc formula la llista d'assistents i la presidenta o president declara la validesa de la sessió.
  - b) Lectura de l'acta de la reunió anterior de la junta directiva, a fi que se n'aprovi o se n'esmeni.
  - c) Informe de la presidenta o president sobre les activitats desplegades per "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" des de la darrera reunió de la junta directiva .
  - d) Deliberació sobre els diversos punts de l'ordre del dia. Les intervencions dels assistents són regulades per la presidenta o president.
  - e) Quan la presidenta o president considera que un punt ha estat suficientment debatut, n'ordena i dirigeix la votació.
  - f) Exhaurit l'ordre del dia, la presidenta o president aixeca la sessió. Contràriament a això, si no hi ha temps suficient, a judici de la presidenta o president, s'interromp la reunió i se'n convoca la continuació, que es notifica als membres absents. També pot la presidenta o president aixecar la sessió i incloure en l'ordre del dia de la propera reunió aquells punts que no hagin pogut ser debatuts.
3. La persona titular de la secretaria primer estén l'acta de la reunió, que l'ha signa amb el vistiplau de la presidenta o president, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents. Si algun membre ho sol·licita es farà constar les opinions que hagi manifestat. Amb aquests requisits s'entén que les actes reflecteixen el desenvolupament de la reunió i els acords són immediatament executius.

### Article 27. **La presidenta o president**

Correspon a la presidenta o president exercir la més alta representació moral, gestora i administrativa de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat". D'acord amb això, li pertocuen les atribucions següents:

- a) Dirigir i representar legalment "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat", per delegació de l'assemblea general i de la junta directiva.
- b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'assemblea general com de la junta directiva.
- c) Emetre un vot de qualitat decisor en els casos d'empat produïts en les votacions de les sessions corresponents.
- d) Establir la convocatòria de les reunions de l'assemblea general i de la junta directiva.
- e) Visar les actes i els certificats confeccionats per la persona titular de la secretaria.
- f) Executar els acords dels òrgans representatius de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat", signant tota la documentació pública o privada que sigui necessària al respecte.
- g) Autoritzar amb la seva signatura les comunicacions, els escrits i els documents de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" que així ho requereixin.
- h) Constituir, disposar i cancel·lar tota mena de dipòsits o comptes bancaris, i operar amb els mateixos en qualsevol tipus de cobrament o pagament fet per "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat".
- i) Representar "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" en judici i fora d'ell enfront de qualsevol Administració o entitat pública, exercint per sí o mitjançant el procurador o apoderat nomenat a l'efecte, tota classe de reclamacions, drets, accions i excepcions en tots els seus tràmits, i fins i tot actes de conciliació.
- j) Qualsevol altra atribució que no correspongui d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" o que li hagi estat delegada expressament per l'assemblea general o per la junta directiva.

### Capítol IV. **El règim econòmic**

#### Article 28. **Patrimoni fundacional**

"Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" no té patrimoni fundacional.

#### Article 29. **Recursos econòmics**

1. Els recursos econòmics de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" es nodreixen de:

- a) Les quotes que fixa l'assemblea general per als seus membres.
- b) Les subvencions i els ajuts públics o particulars.
- c) Les donacions, les herències, els llegats i actes de naturalesa similar en favor de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat".
- d) Les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se.

e) Els ingressos procedents, en el seu cas, de la prestació de serveis i activitats diverses de “Fòrum d’Advocacia de la Generalitat” o de les persones afiliades i resta de membres.

f) Qualsevol altres recursos que hagin estat rebuts d’acord amb la normativa vigent i aquests estatuts.

2. Tots els membres de “Fòrum d’Advocacia de la Generalitat” tenen l’obligació de sostenir econòmicament l’entitat mitjançant les quotes o les derrames corresponents, de la manera i en la proporció que determini l’assemblea general a proposta de la junta directiva. L’assemblea general pot establir quotes d’ingrés, quotes periòdiques mensuals –que s’abonaran per mesos, trimestres o semestres -, o qualsevol altre modalitat temporal de quota admesa en dret, segons el que disposi la junta directiva, així com quotes extraordinàries.

3. Per cada exercici econòmic s’ha de formar el pressupost ordinari d’ingressos i despeses que la junta directiva ha de presentar a l’assemblea general per a la seva aprovació. També s’ha d’adjuntar al pressupost indicat els comptes anuals.

### **Article 30. Exercici econòmic**

L’exercici econòmic coincideix amb l’any natural i queda tancat el 31 de desembre.

### **Article 31. Disposició dels fons econòmics**

1. En els comptes corrents o llibretes d’estalvis obertes en establiments de crèdit o estalvi, hi ha de figurar les signatures de la presidenta o president, de la persona titular de la secretaria i de la tesorera o tesorero.

2. Per poder disposar dels fons n’hi ha prou amb dues firmes de qualsevol de les tres persones esmentades. En cas d’absència de la presidenta o president aquest pot ser substituït per la vicepresidenta o vicepresident. En tot cas s’ha de donar compte d’aquests supòsits a la tesorera o tesorero.

3. La junta directiva pot designar - segons l’àmbit d’especialització a considerar - altres membres de la mateixa junta, o de les àrees organitzatives, o bé de les seccions, perquè conjuntament o bé individualment puguin utilitzar la seva firma, ja sigui de manera puntual, temporal o permanent, amb la finalitat de poder disposar de fons. En tot cas s’ha de donar compte d’aquests supòsits a la tesorera o tesorero.

## **Capítol V. El règim disciplinari**

### **Article 32. Procediment disciplinari**

1. La junta directiva pot sancionar les infraccions comeses per les persones afiliades a “Fòrum d’Advocacia de la Generalitat” que incompleixen els seus deures i les seves obligacions que preveuen aquests estatuts.

2. El procediment disciplinari s’inicia sempre d’ofici, ja sigui per pròpia iniciativa o bé com a conseqüència d’una denúncia o comunicació. La junta directiva nomena un instructor, que tramita

l'expedient sancionador i proposa la resolució, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, proposant sanció o arxiu, i que ha de ser motivada, l'adopta la junta directiva, incloent l'adopció de la sanció de separació. El procediment ha de respectar el principi de contradicció i ha de resoldre's en el termini màxim de dos mesos, a comptar des de la seva incoació.

3. Les infraccions poden ser les següents:

- a) Actuar o dur a terme omissions en contra dels principis i els valors que són referits a l'article 1.
- b) Incomplir el que estableixen els estatuts o els reglaments de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat".
- c) Incomplir els acords adoptats vàlidament pels diferents òrgans de XXX en els àmbits corresponents.
- d) Dur a terme accions o omissions que perjudiquin "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat".
- e) Dur a terme activitats incompatibles amb les finalitats de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat".
- f) Actuar de forma arbitrària, repressiva o discriminatòria contra altres persones afiliades a "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" aprofitant l'autoritat superior que pot donar ocupant un càrrec en "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat".
- g) Actuar de forma arbitrària, repressiva o discriminatòria contra altres persones afiliades a "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" sense ocupar un càrrec amb autoritat en "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat".
- h) No respectar el deure de confidencialitat sobre assumptes coneguts per ser membre o per haver estat membre de la junta directiva.

4. En tot cas, en la instrucció de l'expedient disciplinari, s'ha de respectar el principi de proporcionalitat entre la gravetat del fet constitutiu de la infracció i la sanció que en sigui aplicada, per a la qual cosa s'ha d'atendre, de manera especial a:

- a) L'existència d'intencionalitat i el grau de culpabilitat.
- b) La caracterització o la naturalesa dels perjudicis que hagin estat causats.
- c) La continuïtat o la persistència en la conducta infractora.
- d) La reincidència, per la comissió de més d'una infracció de la mateixa naturalesa durant un any.

5. Pertoca a la junta directiva imposar les sancions corresponent per la comissió de les infraccions indicades a l'apartat 4. Aquestes sancions poden ser les següents:

- a) Amonestació verbal. En aquest cas la persona que ocupi el lloc de secretaria ha de deixar constància documental, juntament amb la signatura de la presidenta o president, de la data en què es produeix aquest fet.
- b) Amonestació per escrit, ja sigui per carta o per correu electrònic.
- c) Suspensió en la condició de persona afiliada per un termini no inferior a 3 mesos ni superior a un any.
- d) Expulsió de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat".

6. La persona sancionada pot recórrer en alçada davant l'assemblea general, en el termini de 15 dies posteriors a haver-li estat lliurada la resolució sancionadora. L'assemblea general resoldrà el recurs en la sessió corresponent que tingui lloc després de la interposició del recurs.

7. La junta directiva ha de donar compte de les resolucions disciplinàries adoptades a l'assemblea general subsegüent, sense perjudici del que estableix l'apartat 6.

8. Mitjançant un reglament de règim interior que ha de ser aprovat per l'assemblea general, es poden concretar les infraccions i les sancions corresponents distingint entre molt greus, greus i lleus, i també, si és necessari, la resta de qüestions vinculades al procediment disciplinari.

## Capítol VI. **La dissolució de “Fòrum d’Advocacia de la Generalitat”**

### Article 33. **Dissolució**

1. “Fòrum d’Advocacia de la Generalitat” pot ser dissolta si ho acorda l’assemblea general, convocada amb caràcter extraordinari expressament per aquest fi, i també en el cas de resolució judicial que així ho determini.
2. “Fòrum d’Advocacia de la Generalitat” també es dissoldrà si com a conseqüència de la baixa dels seus membres el nombre d’aquests queda reduït a menys de 7.

### Article 34. **Extinció i liquidació**

1. Un cop acordada la dissolució de “Fòrum d’Advocacia de la Generalitat”, l’assemblea general ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i dels drets de “Fòrum d’Advocacia de la Generalitat”, com a la finalitat, l’extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L’assemblea general està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de “Fòrum d’Advocacia de la Generalitat” estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s’ha de lliurar directament a una entitat pública o privada sense afany de lucre que en l’àmbit territorial de “Fòrum d’Advocacia de la Generalitat” hagi destacat en la seva activitat a favor d’obres benèfiques.
5. Les funcions de liquidació i d’execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d’aquest mateix article són competència de la junta directiva si l’assemblea general no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a l’efecte.

## Capítol VII. **Modificació dels estatuts i aprovació d’altres reglamentacions**

### Article 35. **Procediment de modificació**

1. Per modificar els estatuts s’ha de seguir el procediment següent:
  - a) S’ha de convocar una assemblea general d’acord amb el que estableix l’article 16 d’aquests estatuts, lliurant als associats, juntament amb la convocatòria, el text dels articles o redactats dels estatuts que es volen modificar, afegir o suprimir.

b) Per a considerar vàlidament constituïda l'assemblea general convocada s'ha de complir amb els requisits d'assistència que estableix l'article 17, tant pel que fa a la constitució en primera convocatòria com en segona.

c) La presidenta o president o la persona substituïda corresponents exposarà el que sigui procedent en relació amb la proposta o propostes de modificacions presentades. Qualsevol membre de la junta directiva podrà complementar la intervenció de la presidència per tal d'aclarir dubtes o afegir dades o informació quan sigui adient per al cas que s'estigui tractant.

d) La presidenta o president obrirà un debat per tal que els membres de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat" presents emetin la seva opinió si aquesta és la seva voluntat.

2. Finalitzat el debat que es preveu a la lletra d) anterior, i sota la direcció de la presidència, es procedirà a la votació de les propostes de modificació presentades. Els acords que siguin adoptats al respecte requereixen, per a la seva aprovació, un nombre de vots equivalent a la majoria de persones presents o representades, sempre que aquestes suposin, com a mínim, més del 60% dels membres de "Fòrum d'Advocacia de la Generalitat".

3. Un cop aprovada la proposta o propostes de modificació corresponents, el secretari o secretària ha de:

a) Certificar, amb el vistiplau del president, l'adopció per l'assemblea general de modificació dels estatuts.

b) Disposar d'un exemplar original del estatuts que contingui la modificació o les modificacions que hagin estat realitzades. Al final del document ha d'haver una diligència en la qual la secretària o secretari, amb el vistiplau de la presidenta o president, certifiqui que aquests són els estatuts aprovats en l'assemblea general i la data en la qual es van modificar.

4. Els estatuts modificats han de tenir la publicitat que pertoca d'acord amb la legislació vigent en la matèria.

### **Article 36. Aprovació d'altres reglamentacions**

Les reglamentacions per desenvolupar o desplegar els estatuts o les seves modificacions requereixen, per a la seva aprovació, el vot favorable del 51% de les persones afiliades amb dret de vot.

